

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ» (ФИНУНИВЕРСИТЕТ)

ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.А. Хубаев

2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2024-2025 учебный год

СОГЛАСОВАН

Заместитель директора
по учебно-методической работе

З. Айларова З.К. Айларова

ПРИНЯТ
на заседании Ученого совета

Протокол от « 26 » 06 2024 г. № 12

I. Цель и задачи отдела организационно-методической работы на 2024-2025 учебный год

Отдел организационно-методической работы (ОМР) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и Владикавказского филиала Финуниверситета.

Основной целью ОМР является выработка единства действий структурных подразделений и педагогических работников в решении учебно-методических задач, стоящих перед коллективом Владикавказского филиала Финуниверситета по следующим основным направлениям:

- нормативное, учебно-программное, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной среды филиала;
- обобщение и распространение передового опыта среди педагогических работников филиала.

Задачи ОМР:

- создание методологических условий для развития профессионального мастерства педагогических работников филиала на основе определения их профессиональных потребностей и возможностей;
- поиск, анализ, обобщение и систематизация положительного педагогического опыта, его внедрение в учебный процесс с учетом интересов и возможностей филиала и уровня профессионализма каждого педагога;
- методическое обеспечение применения и реализации инновационных процессов;
- усиление дидактического единства организации учебно-методической процесса обучения студентов филиала.

На основе указанной цели и задач в план организационно-методической работы отдела на 2024-2025 учебный год включены следующие мероприятия.

**II. Основные мероприятия отдела организационно-методической
работы на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Наименование мероприятий	Период исполнения	Наименование подразделений, ответственных за исполнение
1	2	3	4
РАБОТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Внедрение нормативных и методических документов Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки России), Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора), Финансового университета, Владикавказского филиала Финуниверситета.	в течение учебного года	отдел ОМР
2	Методическое обеспечение процесса разработки рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств; использования средств обучения; применения образовательных технологий и т.п.	в течение учебного года	отдел ОМР, кафедры, предметные (цикловые) комиссии (ПЦК)
3	Организационно-методическая работа по заданиям руководства филиала (подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, модулей сбора данных и т.д.).	в течение учебного года	отдел ОМР
4	Внедрение передового опыта учебно-методической работы, представляющего достижения педагогической науки в области инновационных методов преподавания и организации методической работы и опыта работы образовательных учреждений РФ по направлениям и специальностям, реализуемым филиалом.	в течение учебного года	отдел ОМР, кафедры, предметные (цикловые) комиссии (ПЦК)

5	Составление базовых учебных планов и календарных учебных графиков по всем направлениям высшего образования (ВО) и специальностям среднего профессионального образования (СПО), реализуемым в филиале (для приема 2025 г.)	март 2025г.- апрель 2025г.	заместитель директора по УМР, отдел ОМР, кафедры, ПЦК, отдел обеспечения учебного процесса
6	Методическое обеспечение и контроль работы по формированию описаний образовательных программ по направлениям ВО и специальностям СПО, реализуемым в филиале (для приема 2025 г.)	апрель 2025г.- июнь 2025г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
7	Координация и контроль процесса разработки и актуализации действующих рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик и программ государственной итоговой аттестации для всех направлений ВО и специальностей СПО (для приема 2025 г.)	май 2025г. - июнь 2025г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
9	Контроль выполнения Плана учебно-методической работы филиала на 2024-2025 уч. год.	декабрь 2024 г., июнь 2025г	отдел ОМР
10	Отчет о работе отдела ОМР за 2024-2025 учебный год	июнь 2025г.	отдел ОМР
8	Формирование Плана учебно-методической работы филиала на 2025-2026 учебный год	июнь 2025г.	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Организация и проведение заседаний Учебно-методического совета (УМС) Владикавказского филиала, разработка плана УМС	в течение учебного года	заместитель директора по УМР, отдел ОМР

2	Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям Ученого и Учебно-методического советов Владикавказского филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
3	Внедрение методических материалов, представляющих достижения педагогической науки в области методов и технологий преподавания и организации методической работы в системе работы образовательных учреждений РФ по направлениям и специальностям, реализуемым Владикавказским филиалом Финуниверситета	в течение учебного года	отдел ОМР
4	Участие в конференциях, совещаниях, круглых столах, методических семинарах, проводимые Минобрнауки РФ (РСО-Алания), Финансовым университетом, ВУЗами и ССУЗами, Владикавказским филиалом Финуниверситета, по актуальным методическим вопросам	в течение учебного года	отдел ОМР
5	Подготовка материалов для проведения методических совещаний и семинаров, организуемых ОМР филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
6	Анализ результатов методической работы структурных подразделений (кафедр и ПЦК филиала, мониторинг качества методического обеспечения реализуемых образовательных программ)	июнь 2025г.	отдел ОМР
7	Посещение проводимых учебных занятий, открытых и других мероприятий и последующее обсуждение их результатов. Педагогическое наставничество.	в течение учебного года	заместитель директора по УМР, отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК

8	Внесение предложений по оптимизации учебно-методической работы кафедр и ПЦК на заседаниях Учебно-методического и Ученого советов филиала	в течение учебного года	отдел ОМР
9	Участие в работе по повышению квалификации педагогических работников	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
10	Предоставление материалов для обновления данных официального сайта Владикавказского филиала Финуниверситета в части информации об описании образовательных программ, об учебных планах, о календарных учебных графиках, о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой по всем уровням образования, а также в части информации, касающейся работы отдела ОМР.	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК
11	Индивидуальные консультации с руководителями структурных подразделений, преподавателями филиала по вопросам учебно-методической работы при реализации образовательных программ ВО и СПО, оказание методической помощи молодым преподавателям	в течение учебного года	отдел ОМР, заведующие кафедрами, председатели ПЦК

12	Участие в работе Учебно-методического совета, кафедр, ПЦК, творческих объединений преподавателей филиала.	в течение учебного года	отдел ОМР
----	---	-------------------------	-----------

Начальник отдела ОМР



Л.М. Кубатиева