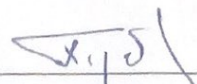


Рассмотрено на заседании  
Ученого Совета  
протокол № 01 от «31» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Владикавказского филиала

  
Т.А. Хубаев  
«  »    2023 г.

**Тематический план комплектования библиотеки  
Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного  
бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет  
при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)**

Владикавказ  
2023 г.

## Введение

*Тематический план комплектования (ТПК)* фонда библиотеки Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее филиал) является основным программным документом, регламентирующим все направления формирования библиотечного фонда, определяющим *тематику, виды и количество экземпляров* документов, планируемых для включения в фонд филиала.

Целью создания ТПК является упорядочение отбора ресурсов, необходимых для удовлетворения информационных потребностей образовательного и научно-исследовательского процессов филиала. ТПК излагает принципиальные основы комплектования документного фонда библиотеки, а также общие правила (критерии) отбора документов в фонд.

ТПК отражает количественную и качественную характеристики фонда: тематику, виды документов, экземплятность и степень полноты комплектования.

**Правовой основой** представляемого ТПК явились следующие законодательные и нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в ред. от 14.04 2023);
2. Федеральный закон "О библиотечном деле" №78-ФЗ от 29.12.1994 г. (с изм. и доп. на 14.04 2023 г.);
3. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ от 05.04.2013 (в ред. от 28.04.2023);
4. Постановление Правительства РФ "О лицензировании образовательной деятельности" № 966 от 28.10.2013 (в ред. от 21.02.2022);
5. Приказ Минобрнауки России "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" N 1061 от 12.09.2013 (в ред. от 13.12.2021);
6. Приказ Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» № 1077 от 8 октября 2012 (с изм. и доп. от 02.02.2017)
7. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым во Владикавказском филиале Финуниверситета
  - ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (бакалавриат)
  - ФГОС ВО 38.03.05 «Бизнес-информатика» (бакалавриат)

- ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистратура)

8. Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым во Владикавказском филиале Финуниверситета

- ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
- ФГОС СПО 38.02.06 «Финансы»
- ФГОС СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

9. Собственные образовательные стандарты Финансового Университета

- ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат)
- ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)
- ФГОС ВО 38.04.01 «Экономика» (магистратура)
- ФГОС ВО 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура)
- ФГОС ВО 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистратура)

10. Положение о формировании фонда библиотеки Владикавказского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

### *Пояснительная записка*

*Фонд библиотеки филиала универсален.*

Фонд представлен печатными и электронными изданиями сторонних Электронно-библиотечных систем, с правообладателями которых заключен договор об удаленном доступе к изданиям. Библиотечный фонд состоит из отечественных и зарубежных, опубликованных и неопубликованных документов всех видов (книги, периодические и продолжающиеся издания, нормативно-техническая документация, диссертации, авторефераты диссертаций и др.), различных по назначению (научные, учебные, художественные), различных по виду носителя (печатные, компакт-диски, электронные издания, в том числе удаленного доступа, и др.).

Реалии современной системы образования определяют приоритетным направлением комплектования библиотечного фонда разработку и применение электронных образовательных ресурсов в информационно-образовательной среде филиала, а также использование электронных ресурсов удаленного доступа сторонних ЭБС на договорной основе с правообладателями.

В настоящее время общий фонд насчитывает 291 733 экземпляров изданий (учебной, учебно-методической и научной литературы, периодические издания). Количество электронных изданий в ЭБС – 250 952 наименований,

аудиовизуальных документов – 50 экземпляров. Печатных изданий – 40 731 экземпляров; в том числе учебная литература – 20 508 экземпляров, учебно-методическая – 4 594 экземпляров. Электронные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов – 212 545 наименований.

Фонд Библиотеки предназначен для полного и оперативного обеспечения учебного и научно-исследовательского процессов филиала необходимой основной и дополнительной информацией, а также для комплексного повышения уровня знаний пользователей.

Соответственно назначению фонда определены принципы его комплектования:

- принцип *селективности*, т.е. отбора, определение в процессе комплектования библиотечного фонда целесообразности приобретения документов и хранения уже имеющихся. Критериями отбора являются научная, образовательная, историческая, художественная ценность документа, его практическая значимость, а также степень его соответствия профилю вуза, а, следовательно, фонда, задачам Библиотеки и потребностям её пользователей;
- принцип *систематичности*, предполагающий планомерное, регулярное, оперативное комплектование фонда;
- принцип *релевантности* комплектуемых документов информационным потребностям пользователей;
- принцип *новизны* документов, планируемых к приобретению.

Проводимые в филиале научно-исследовательские разработки, инновационная деятельность, современные технологии обучения создают многоуровневые и разнообразные по тематике информационные потребности пользователей и корректируют вопросы политики формирования фондов Библиотеки.

В результате реализации названных принципов комплектования библиотека формирует политику комплектования фонда на перспективу с учетом внешней макросреды, внутренних информационных потребностей, финансовых и технических возможностей.

Пользователи Библиотеки — обучающиеся (бакалавриат, магистратура, специалитет), педагогические, научнопедагогические и иные работники вуза. Тематика комплектования фонда библиотеки определяется профилем дисциплин, изучаемых в вузе, научных исследований, проводимых научными сотрудниками и обучающимися вуза, и основывается на учебных планах и планах НИР.

Особое внимание уделено формированию фонда учебных изданий. Порядок формирования фонда учебной литературы определен картотечкой обеспеченности учебного процесса образовательной информацией, которая

содержит данные об учебных дисциплинах, изучаемых в вузе, контингенте и количестве обучающихся, формах обучения, коэффициенте обеспеченности; изданиях, рекомендуемых к использованию в учебном процессе независимо от вида документа, и др.

Основная и дополнительная литература, необходимая для обеспечения учебного процесса, планируется к приобретению по письменным заявкам кафедр вуза.

Научные издания приобретаются по профилю каждой образовательной и научно-исследовательской программы университета с учетом наиболее полного удовлетворения потребностей пользователей Библиотеки.

Издания художественной литературы поступают в фонд абонементов художественной литературы.

Официальные документы - издания, публикуемые от имени государственных органов, учреждений, ведомств или общественных организаций, содержащие материалы нормативного или директивного характера, приобретаются соответственно значимости, направлениям образовательной деятельности вуза, тематике научных исследований.

Справочные издания и документы универсального и отраслевого характера поступают в фонд читального зала, информационно-библиографического отдела и абонементов научной литературы.

Периодические издания приобретаются в соответствии с потребностями факультетов и структурных подразделений университета. Периодические издания и документы поступают в фонд читального зала периодических изданий.

В единый фонд библиотеки в обязательном порядке поступают:

- все издания и документы, приобретенные любыми подразделениями университета за бюджетные и внебюджетные средства, полученные в дар или по обмену;
- все публикации, изданные преподавателями, студентами и сотрудниками филиала
- печатные и электронные копии диссертаций, защищённых сотрудниками университета

***Основные источники комплектования:***

- ООО «Электронное издательство Юрайт» ЭБС
- ООО «Издательство Лань» ЭБС
- ООО «КноРус медиа» ЭБС
- ООО «Директ Медиа» ЭБС
- ООО «ЗНАНИУМ» ЭБС
- ООО «ИД Гребенников» ЭБ

- ООО «Издательский центр ЮРАЙТ»
- ООО Издательство «Урал-Пресс-Кавказ»
- ООО Издательство «Академия»
- ООО Издательство «Кнорус»

Предпочтение отдаётся сотрудничеству Библиотеки с издающими организациями на основе прямых договорных отношений.

### ***Критерии определения экземплярности приобретаемой литературы***

В работе по комплектованию библиотечного фонда Библиотека придерживается требований и нормативов обеспеченности информационно-библиотечными ресурсами, утвержденными Минобрнауки РФ и применяемых при аккредитации и лицензионной экспертизе.

Документы и ресурсы приобретаются на основе предварительного заказа по письменным заявкам кафедр и цикловых комиссий филиала.

С учетом степени устареваемости литературы библиотечный фонд в обязательном порядке должен быть укомплектован изданиями основной учебной литературы в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течении всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам, содержащей издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

***Электронно-библиотечная система*** должна обеспечивать:

- одновременный доступ не менее 25% обучающихся по реализуемым филиалом программам;
- возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и в не ее.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд для студентов высшего образования должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

Каждый обучающийся среднего профессионального образования должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профильного учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов и программ.

#### ***Пути оптимизации процессов комплектования:***

- проведение политики планомерного и целенаправленного формирования фонда Библиотеки в соответствии с профилем комплектования;
- поиск рациональных альтернативных источников комплектования фондов;
- расширение видового спектра заказываемых документов;
- формирование механизма совместной ответственности Библиотеки и подразделений университета за принятые решения в процессах комплектования и дальнейшего использования библиотечного фонда;
- увеличение объема бюджетного финансирования;
- мониторинга информационных потребностей основных групп пользователей, включающий в себя анализ документов, регламентирующих учебный процесс, анализ читательских запросов, возникающих в процессе библиотечного обслуживания, анализ информационных потребностей учебных и научных подразделений филиала.

Представляемая политика комплектования является руководством к решению задач оптимального формирования библиотечных фондов.

ТПК библиотеки Владикавказского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» составляется *библиотекой. Утверждает ТПК директор филиал.*

#### *Бюджет комплектования*

Финансирование приобретения документов в фонд осуществляется за счет целевых бюджетных и внебюджетных средств. Для оптимизации расходов библиотека применяет п.14, ч.1.ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44 ФЗ о ФКС согласно которой разрешается «размещение заказов на приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов для государственных или муниципальных нужд в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения» без проведения аукционов, на основе заключения прямых контрактов между филиалом и издательствами. Затраты на приобретение литературы таким способом снижаются по сравнению с приобретением на конкурсной основе.

Зав. библиотекой



Л.С. Томаева